

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МИЧУРИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Кафедра финансов и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДЕНА
решением учебно-методического совета
университета
(протокол №8 от 23 апреля 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель учебно-методического
совета университета
Р.А. Чмир
«23» апреля 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
БУХГАЛТЕРСКИЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ

Направление подготовки 38.03.01 Экономика

Направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит в АПК

Квалификация бакалавр

Мичуринск, 2025

1. Цели освоения дисциплины (модуля)

Основными целями освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы» являются:

-формирование общей информационной культуры, расчетно-экономических, аналитических и исследовательских навыков выпускников с использованием бухгалтерских информационных систем;

-освоение обучающимися современных методов организации бухгалтерского учета с использованием прикладных программных средств;

-приобретение обучающимися практических навыков освоения наиболее распространенных методов и средств автоматизации бухгалтерского учета.

При освоении данной дисциплины (модуля) учитываются трудовые функции следующего профессионального стандарта:

08.002 Бухгалтер (утв. приказом Минтруда России от 21.02.2019 №103н)

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина (модуль) «Бухгалтерские информационные системы» относится к факультативным дисциплинам ФТД. 03.

Изучение дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы» основывается на знаниях, умениях и навыках полученных при изучении таких дисциплин, как «Бухгалтерский учет и анализ».

Знания, умения и навыки, формируемые в процессе освоения дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы» взаимодействуют со знаниями, умениями и навыками, полученными в процессе изучения дисциплин (модулей): «Бухгалтерский (финансовый) учет» «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Практикум по бухгалтерскому учету», «Документирование управленческой деятельности», «Информационно-коммуникационные технологии в экономике».

В дальнейшем знания, умения и навыки, сформированные в процессе изучения дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы» при прохождении производственной преддипломной практики, при подготовке к сдаче и сдаче государственного экзамена, при подготовке к процедуре защиты и защите выпускной квалификационной работы.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины обучающийся должен освоить трудовые функции: Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности (08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/01.6); трудовые действия:

08.002 Бухгалтер. ТФ. - В/01.6:

Организация и планирование процесса формирования информации в системе бухгалтерского учета

Освоение дисциплины (модуля) направлено на формирование:

профессиональных компетенций:

ПК-1. Способен формировать документированную взаимосвязанную информацию в системе бухгалтерского учета с применением компьютерных программ, осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности

Планируемые результаты обучения (индикаторы достижения компетенций)	Критерии оценивания результатов обучения			
	Низкий (допороговый) компетенция не	Пороговый	Базовый	Продвинутый

тенции)	сформирована			
ПК-1 ИД-1ПК-1– Разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы	Не разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы	Удовлетворительно разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы	Хорошо разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы	Отлично разрабатывает способы ведения бухгалтерского учета, формирует учетную политику организации, использует для ведения бухгалтерского учета компьютерные программы, информационные и справочно-правовые системы

В результате освоения дисциплины (модуля) обучающийся должен:

знать:

-теоретические основы бухгалтерских информационных систем, их назначение, роль в управлении организации АПК;

-состав информационного обеспечения, технического, программного и других видов обеспечения;

-прикладные программные средства в области бухгалтерского учета;

-методы и средства защиты учетно-аналитической информации;

-теоретические основы сетевых технологий;

уметь:

-использовать современные технические и программные средства для работы с учетно-аналитической информацией;

-работать с бухгалтерскими электронными документами;

-реализовать обработку учетно-аналитической информации с помощью современных средств информационных технологий;

-работать с базами данных (вводить и обрабатывать первичную информацию, получать, анализировать выходную информацию);

владеть:

-terminологией информационных технологий;

-навыками работы с бухгалтерскими прикладами программами

3.1. Матрица соотнесения тем/разделов учебной дисциплины (модуля) и формируемых в них общепрофессиональных и профессиональных компетенций

Разделы, темы дисциплины (модуля)	Компетенции		Общее количество компетенций
	ПК-1		
1. Понятие и назначение автоматизированной информаци-	x		1

онной системы		
2.Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы	x	1
3.Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем	x	1
4.Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем	x	1
5. Бухгалтерские информационные системы	x	1

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

4.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Виды занятий	Количество акад. часов		
	по очной форме обучения 8 семестр	по очно-заочной форме обучения 8 семестр	по заочной форме обучения 2 курс
Общая трудоемкость дисциплины	72	72	72
Контактная работа обучающихся с преподавателем	30	48	12
Аудиторные занятия:	30	48	12
лекции	10	16	6
практические занятия, всего	20	32	6
Самостоятельная работа обучающихся: в т.ч.	42	24	56
подготовка к защите курсовой работы	-	-	-
проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	20	9	25
подготовка к практическим занятиям	10	5	25
выполнение индивидуальных заданий	5	5	6
подготовка к модульному компьютерному тестированию (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	7	5	-
Контроль	-	-	4
Вид итогового контроля	зачет	зачет	зачет

4.2. Лекции

	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад.часах			Формируемые компетенции
		по очной форме обучения	по очно-заочной форме обучения	по заочной форме обучения	
1	Понятие и назначение автоматизированной информационной системы	1	1	0,5	ПК-1
	1.1 Понятие автоматизированной информационной системы				

	1.2 Назначение автоматизированной информационной системы				
	1.3 Структура, элементы автоматизированной информационной системы				
2.	Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы	1	1	0,5	ПК-1
	2.1 Экономическая информация, ее значение свойства и особенности				
	2.2 Виды экономической информации				
	2.3 Структура экономической информации				
	2.4 Состав информационного обеспечения				
	2.5 Классификация и кодирование экономической информации				
	2.6 Система документации и документооборот				
3	Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем	1	1	0,5	ПК-1
	3.1 Состав программного обеспечения				
	3.2. Системное программное обеспечение				
	3.3 Прикладное (специальное) программное обеспечение				
	3.4 Защита программных продуктов. Последствия применения нелицензионных программ				
4	Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем	1	1	0,5	ПК-1
	4.1 Организация автоматизированного рабочего места бухгалтера				
	4.2 Способы организации информационных технологий в бухгалтерской информационной системе				
5	Бухгалтерские информационные системы	6	12	4	ПК-1
	5.1 Особенности бухгалтерского учета и его методов в автоматизированных информационных системах				
	5.2 Типы бухгалтерских программ				
	5.3 Организация системы бухгалтерских счетов и справочников				
	5.4 Документирование хозяйственных операций и ввод данных в бухгалтерских программах				
	5.5 Обобщение и контроль учетных данных, формирование бухгалтерских регистров и отчетности. Процедуры завершения отчетного периода.				
	5.6. Представление бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде				
	ИТОГО	10	16	6	

4.3 Практические занятия

	Раздел дисциплины (модуля), темы лекций и их содержание	Объем в акад.часах			Формируемые компетенции
		по очной форме обуче- ния	по очно- заочной форме обуче- ния	по за- очной форме обуче- ния	

1	Понятие и назначение автоматизированной информационной системы	2	2	0,5	ПК-1
	1.1 Понятие автоматизированной информационной системы				
	1.2 Назначение автоматизированной информационной системы				
	1.3 Структура, элементы автоматизированной информационной системы				
2.	Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы	2	2	0,5	ПК-1
	2.1 Экономическая информация, ее значение свойства и особенности				
	2.2 Виды экономической информации				
	2.3 Структура экономической информации				
	2.4 Состав информационного обеспечения				
	2.5 Классификация и кодирование экономической информации				
	2.6 Система документации и документооборот				
3	Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем	2	2	0,5	ПК-1
	3.1 Состав программного обеспечения				
	3.2. Системное программное обеспечение				
	3.3 Прикладное (специальное) программное обеспечение				
	3.4 Защита программных продуктов. Последствия применения нелегализованных программ				
4	Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем	2	2	0,5	ПК-1
	4.1 Организация автоматизированного рабочего места бухгалтера				
	4.2 Способы организации информационных технологий в бухгалтерской информационной системе				
5	Бухгалтерские информационные системы	12	24	4	ПК-1
	5.1 Особенности бухгалтерского учета и его методов в автоматизированных информационных системах				
	5.2 Типы бухгалтерских программ				
	5.3 Организация системы бухгалтерских счетов и справочников				
	5.4 Документирование хозяйственных операций и ввод данных в бухгалтерских программах				
	5.5 Обобщение и контроль учетных данных, формирование бухгалтерских регистров и отчетности. Процедуры завершения отчетного периода.				
	5.6. Представление бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде				
	ИТОГО		20	32	6

4.4. Лабораторные работы не предусмотрены

4.5. Самостоятельная работа обучающихся

№	Раздел дисциплины (модуля)	Вид самостоятельной работы	Объем в акад.часах		
			по очной форме обучения	по очно- заочной форме обучения	по заочной форме обучения
1.	Понятие и назначение автоматизированной информационной системы	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	1	5
		Подготовка к практическим занятиям	2	1	5
		Выполнение индивидуальных заданий	1	1	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	1	1	-
2.	Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	2	5
		Подготовка к практическим занятиям	2	1	5
		Выполнение индивидуальных заданий	1	1	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	1	1	-
3.	Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	2	5
		Подготовка к практическим занятиям	2	1	5
		Выполнение индивидуальных заданий	1	1	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	1	1	-
4.	Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	2	5
		Подготовка к практическим занятиям	2	1	5
		Выполнение индивидуальных заданий	1	1	1
		Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдаче зачета и экзамена	1	1	-
5.	Бухгалтерские информационные системы	Проработка учебного материала по дисциплине (конспектов лекций, учебников, материалов сетевых ресурсов)	4	2	5
		Подготовка к практическим заня-	2	1	5

	тиям			
	Выполнение индивидуальных заданий	1	1	2
	Подготовка к сдаче модуля (выполнение тренировочных тестов), сдача зачета и экзамена	3	1	-
Итого		42	24	56

Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю):

1. Попова В.Б. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы обучающихся (рефератов, эссе, докладов и др.) для направлений подготовки института экономики и управления (утв. учебно-методическим советом университета протокол учебно-методического совета университета №2 от 20 октября 2016 г.). Мичуринск: Изд-во ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2016 - 24с.

2. Фецкович И.В., Хорошков С.И. Методические указания «Бухгалтерский учет в программе «1С» - Мичуринск: Изд-во ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2017. – 48 с.

4.6. Выполнение контрольной работы обучающимися заочной формы

В соответствии с учебным планом обучающийся должен выполнить по дисциплине контрольную работу, цель которой является закрепление и проверка знаний, полученных в процессе самостоятельного изучения учебного материала, и умение применять их на практике. Контрольная работа включает в себя два теоретических вопроса. Номера теоретических вопросов обучающийся определяет в соответствии с шифром зачетной книжки (по последним цифрам).

4.7. Содержание разделов дисциплины (модуля)

Тема 1. Понятие и назначение автоматизированной информационной системы

Понятие автоматизированной информационной системы. Назначение автоматизированной информационной системы. Структура, элементы автоматизированной информационной системы

Тема 2. Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы

Экономическая информация, ее значение свойства и особенности. Виды экономической информации. Структура экономической информации. Состав информационного обеспечения. Классификация и кодирование экономической информации. Классификация и кодирование экономической информации. Система документации и документооборот

Тема 3. Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем

Состав программного обеспечения. Системное программное обеспечение. Прикладное (специальное) программное обеспечение. Защита программных продуктов. Последствия применения нелицензионных программ.

Тема 4. Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем

Организация автоматизированного рабочего места бухгалтера. Способы организации информационных технологий в бухгалтерской информационной системе.

Тема 5. Бухгалтерские информационные системы

Особенности бухгалтерского учета и его методов в автоматизированных информационных системах. Типы бухгалтерских программ. Организация системы бухгалтерских счетов и справочников. Документирование хозяйственных операций и ввод данных в бухгалтерских программах. Обобщение и контроль учетных данных, формирование бухгалтерских регистров и отчетности. Процедуры завершения отчетного периода. Представление бухгалтер-

ской и налоговой отчетности в электронном виде. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности.

5. Образовательные технологии

При изучении дисциплины используется инновационная образовательная технология на основе интеграции компетентностного и личностно-ориентированного подходов с элементами традиционного лекционно-семинарского и квазипрофессионального обучения с использованием интерактивных форм проведения занятий и мультимедийных учебных материалов.

Вид учебных занятий	Форма проведения
Лекции	интерактивная форма - презентации с использованием мультимедийных средств с последующим обсуждением материалов (лекция-визуализация)
Практические занятия	традиционная форма - составление бухгалтерских проводок по условным данным, заполнение регистров бухгалтерского (финансового) учета, начисление оплаты труда, начисление амортизации основных средств, расчет налогов в бюджет, взносов во внебюджетные фонды.
Самостоятельная работа	сочетание традиционной формы (работа с учебной и справочной литературой, изучение материалов интернет-ресурсов, подготовка к практическим занятиям, тестированию, выполнение курсовой работы) и интерактивной формы (выполнение индивидуальных исследовательских проектов)

6. Оценочные средства дисциплины (модуля)

Основными видами дисциплинарных оценочных средств при функционировании модульно-рейтинговой системы обучения и оценки успеваемости обучающихся являются: на стадии рубежного рейтинга, формируемого по результатам модульного компьютерного тестирования – тестовые задания; на стадии промежуточного рейтинга, определяемого по результатам сдачи зачета и экзамена – теоретические вопросы, контролирующие теоретическое содержание учебного материала, и компетентностно-ориентированные задания, контролирующие практические навыки из различных видов профессиональной деятельности обучающегося по ОПОП данного направления, формируемые при изучении дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы».

6.1. Паспорт фонда оценочных средств по дисциплине (модулю) «Бухгалтерские информационные системы»

№ п/п	Контролируемые темы дисциплины	Код контро- лируемой компетенции	Оценочное средство	
			наименование	кол-во
1	Понятие и назначение автоматизированной информационной системы	ПК-1	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	15 5 3
2	Информационное обеспечение автоматизированной информационной системы	ПК-1	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	20 5 7
3	Программное обеспечение бухгалтерских информационных систем	ПК-1	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	20 5 5

4	Организационное обеспечение бухгалтерских информационных систем	ПК-1	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	20 5 2
5	Бухгалтерские информационные системы	ПК-1	Тестовые задания Темы рефератов Вопросы для зачета	25 5 13

6.2. Перечень вопросов для зачета (ПК-1)

1. Понятие автоматизированной информационной системы
2. Назначение автоматизированной информационной системы
3. Структура, элементы автоматизированной информационной системы
4. Экономическая информация, ее значение свойства и особенности.
5. Виды экономической информации
6. Структура экономической информации
7. Состав информационного обеспечения
8. Классификация и кодирование экономической информации
9. Классификация и кодирование экономической информации
10. Система документации и документооборот
11. Состав программного обеспечения
12. Системное программное обеспечение
13. Прикладное (специальное) программное обеспечение
14. Защита программных продуктов
15. Последствия применения нелицензионных программ
16. Организация автоматизированного рабочего места бухгалтера
17. Способы организации информационных технологий в бухгалтерской информационной системе
18. Особенности бухгалтерского учета и его методов в автоматизированных информационных системах
19. Типы бухгалтерских программ
20. Организация системы бухгалтерских счетов и справочников
21. Документирование хозяйственных операций и ввод данных в бухгалтерских программах
22. Обобщение и контроль учетных данных, формирование бухгалтерских регистров и отчетности
23. Процедуры завершения отчетного периода
24. Представление бухгалтерской и налоговой отчетности в электронном виде
25. Учет денежных средств в «1С»
26. Учет расчетов в «1С»
27. Учет материалов в «1С»
28. Учет основных средств в «1С»
29. Учет доходов и расходов в «1С»
30. Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности в «1С»

6.3. Шкала оценочных средств

При функционировании модульно-рейтинговой системы обучения знания, умения и навыки, приобретаемые обучающимися в процессе изучения дисциплины, оцениваются в рейтинговых баллах. Учебная дисциплина имеет итоговый рейтинг -100 баллов, который складывается из рубежного (40 баллов), промежуточного – (50 баллов) и поощрительного рейтинга (10 баллов). Итоговая оценка знаний обучающегося по дисциплине определяется на основании перевода итогового рейтинга в 5-ти балльную шкалу с учетом соответствующих критерии оценивания.

Уровни освоения компетенций	Критерии оценивания	Оценочные средства
-----------------------------	---------------------	--------------------

		(кол-во баллов)
Продвинутый (75 -100 баллов) «отлично» или «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> – полное знание учебного материала из разных разделов дисциплины с раскрытием сущности и области применения методов бухгалтерского учета, типовых методик формирования учетной политики организации; –умение ясно, логично и грамотно излагать изученный материал, производить собственные размышления, делать умозаключения и выводы с добавлением комментариев, пояснений, обоснований учетной политики; –грамотное владение приемами бухгалтерского учета, правильность составления корреспонденции счетов 	тестовые задания (30-40 баллов); вопросы к зачету, экзамену (45-60 баллов);
Базовый (50 -74 балла) – «хорошо» или «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> –знание основных теоретических и методических положений по изученному материалу, указание правильной методики заполнения регистров бухгалтерского учета и показателей бухгалтерской финансовой отчетности; –умение собирать, систематизировать, анализировать и грамотно использовать практический материал для иллюстрации теоретических положений; 	тестовые задания (20-30 баллов); вопросы к зачету, экзамену (30-44 балл);
Пороговый (35 - 49 баллов) – «удовлетворительно» или «зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> –поверхностное знание сущности бухгалтерского финансового учета, названия показателей и их принадлежности к соответствующей группе без указания методики расчета; –умение осуществлять поиск информации по полученному заданию; –выполнение заданий по применению методов бухгалтерского учета с погрешностями методологического плана, ошибками в интерпретации, но позволяющих сделать заключение о верном ходе решения поставленной задачи. 	тестовые задания (14-19 баллов); вопросы к зачету, экзамену (21-30 баллов);
Низкий (допороговый) (компетенция не сформирована) (менее 35 баллов) – «неудовлетворительно» или «не зачтено»	<ul style="list-style-type: none"> –незнание терминологии дисциплины; приблизительное представление о предмете и методах дисциплины; отрывочное, без логической последовательности изложение информации, косвенным образом затрагивающей некоторые аспекты программного материала; – неумение выполнить собственные расчеты аналогичного характера по образцу с использованием методов бухгалтерского учета, незнание показателей в предложенном примере; –невладение вычислительными про- 	тестовые задания (0-13 баллов); вопросы к зачету, экзамену (0- 21 баллов);

Все комплекты оценочных средств (контрольно-измерительных материалов), необходимых для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения дисциплины (модуля) подробно представлены в документе «Фонд оценочных средств дисциплины (модуля)».

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Учебная литература

1. Адуева, Т. В. Бухгалтерские информационные системы : учебное пособие / Т. В. Адуева ; Томский Государственный университет систем управления и радиоэлектроники (ТУСУР). – Томск : Эль Контент, 2020. – 72 с. : ил.,табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208608>
2. Информационные системы в экономике : учебник для вузов / В. Н. Волкова, В. Н. Юрьев, С. В. Широкова, А. В. Логинова ; под редакцией В. Н. Волковой, В. Н. Юрьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 402 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-1358-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469518>
3. Нетесова, О. Ю. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие для вузов / О. Ю. Нетесова. — 4-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 178 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15926-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/538283>
4. Голубева, О. Л. 1С: Бухгалтерия : учебник для вузов / О. Л. Голубева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 161 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18955-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/555538>

7.2 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1.Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа : <http://www.iprbookshop.ru/>
2. Библиотека Genesis [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://gen.lib.rus.ec/>
3. Образовательный математический сайт [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://www.exponenta.ru/>
4. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://www.elibrary.ru/>
5. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Электрон.дан. – Режим доступа :<http://www.nns.ru/>

7.3 Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

1. Фецович И.В., Хорошков С.И. Методические указания «Бухгалтерский учет в программе «1С» - Мичуринск: Изд-во ФГБОУ ВО Мичуринский ГАУ, 2017. – 48 с.

7.4. Информационные и цифровые технологии (программное обеспечение, современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы)

Учебная дисциплина (модуль) предусматривает освоение информационных и цифровых технологий. Реализация цифровых технологий в образовательном пространстве является одной из важнейших целей образования, дающей возможность развивать конкурентоспособ-

ные качества обучающихся как будущих высококвалифицированных специалистов.

Цифровые технологии предусматривают развитие навыков эффективного решения задач профессионального, социального, личностного характера с использованием различных видов коммуникационных технологий. Освоение цифровых технологий в рамках данной дисциплины (модуля) ориентировано на способность безопасно и надлежащим образом получать доступ, управлять, интегрировать, обмениваться, оценивать и создавать информацию с помощью цифровых устройств и сетевых технологий. Формирование цифровой компетентности предполагает работу с данными, владение инструментами для коммуникации.

7.4.1. Электронно-библиотечная системы и базы данных

1. ООО «ЭБС ЛАНЬ» (<https://e.lanbook.ru/>) (договор на оказание услуг от 03.04.2024 № б/н (Сетевая электронная библиотека)
2. База данных электронных информационных ресурсов ФГБНУ ЦНСХБ (договор по обеспечению доступа к электронным информационным ресурсам ФГБНУ ЦНСХБ через терминал удаленного доступа (ТУД ФГБНУ ЦНСХБ) от 09.04.2024 № 04-УТ/2024)
3. Электронная библиотечная система «Национальный цифровой ресурс «Руконт»: Коллекции «Базовый массив» и «Колос-с. Сельское хозяйство» (<https://rucont.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа от 26.04.2024 № 1901/БП22)
4. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» (<https://urait.ru/>) (договор на оказание услуг по предоставлению доступа к образовательной платформе ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ» от 07.05.2024 № 6555)
5. Электронно-библиотечная система «Вернадский» (<https://vernadsky-lib.ru>) (договор на безвозмездное использование произведений от 26.03.2020 № 14/20/25)
6. База данных НЭБ «Национальная электронная библиотека» (<https://rusneb.ru/>) (договор о подключении к НЭБ и предоставлении доступа к объектам НЭБ от 02.02.2024 № 101/НЭБ/4712-п)
7. Соглашение о сотрудничестве по оказанию библиотечно-информационных и социокультурных услуг пользователям университета из числа инвалидов по зрению, слабовидящих, инвалидов других категорий с ограниченным доступом к информации, лиц, имеющих трудности с чтением плоскопечатного текста ТОГБУК «Тамбовская областная универсальная научная библиотека им. А.С. Пушкина» (<https://www.tambovlib.ru>) (соглашение о сотрудничестве от 16.09.2021 № б/н)

7.4.2. Информационные справочные системы

1. Справочная правовая система КонсультантПлюс (договор поставки, адаптации и сопровождения экземпляров систем КонсультантПлюс от 28.02.2025 № 12413 /13900/ЭС).
2. Электронный периодический справочник «Система ГАРАНТ» (договор на услуги по сопровождению от 28.02.2025 № 194-01/2025).

7.4.3. Современные профессиональные базы данных

1. База данных нормативно-правовых актов информационно-образовательной программы «Росметод» (договор от 05.09.2024 № 512/2024)
2. База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU – российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины и образования - <https://elibrary.ru/>
3. Портал открытых данных Российской Федерации - <https://data.gov.ru/>
4. Открытые данные Федеральной службы государственной статистики - <https://rosstat.gov.ru/opendata>
5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Министерства финансов Российской Федерации. <https://www.mfin.ru/ru/performace/accounting/>
6. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность субъектов малого предпринимательства» Минфина России – https://www.mfin.ru/ru/performace/accounting/buh-otch_mp/law/

7. База данных Министерства финансов РФ «Аудиторская деятельность. Статистика» <https://www.minfin.ru/ru/perfomance/audit/>
8. База данных «Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторов России». <http://www.ipbr.org/>

7.4.4. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства

№	Наименование	Разработчик ПО (правообладатель)	Доступность (лицензионное, свободно распространяемое)	Ссылка на Единый реестр российских программ для ЭВМ и БД (при наличии)	Реквизиты подтверждающего документа (при наличии)
1	Microsoft Windows, Office Professional	Microsoft Corporation	Лицензионное	-	Лицензия от 04.06.2015 № 65291651 срок действия: бессрочно
2	Антивирусное программное обеспечение Kaspersky Endpoint Security для бизнеса	АО «Лаборатория Касперского» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/366574/?phrase_id=415165	Сублицензионный договор с ООО «Софтекс» от 09.12.2024 № 6/н, срок действия: с 09.12.2024 по 09.12.2025
3	МойОфис Стандартный - Офисный пакет для работы с документами и почтой (myoffice.ru)	ООО «Новые облачные технологии» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/301631/?phrase_id=2698444	Контракт с ООО «Рубикон» от 24.04.2019 № 036410000081900001 2 срок действия: бессрочно
4	Офисный пакет «Р7-Офис» (десктопная версия)	АО «Р7»	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/306668/?phrase_id=4435041	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 036410000082300000 7 срок действия: бессрочно
5	Операционная система «Альт Образование»	ООО "Базальт свободное программное обеспечение"	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303262/?phrase_id=4435015	Контракт с ООО «Софтекс» от 24.10.2023 № 036410000082300000 7 срок действия: бессрочно
6	Программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах «Антиплагиат ВУЗ» (https://docs.antiplagiat.ru)	АО «Антиплагиат» (Россия)	Лицензионное	https://reestr.digital.gov.ru/reestr/303350/?phrase_id=2698186	Лицензионный договор с АО «Антиплагиат» от 23.05.2024 № 8151, срок действия: с 23.05.2024 по 22.05.2025
7	Acrobat Reader - просмотр документов	Adobe Systems	Свободно распространяемое	-	-

	тov PDF, DjVU				
8	Foxit Reader - просмотр документов PDF, DjVU	Foxit Corporation	Свободно распространяемое	-	-

7.4.5. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. CDTOWiki: база знаний по цифровой трансформации <https://cdto.wiki/>

7.4.6. Цифровые инструменты, применяемые в образовательном процессе

1. LMS-платформа Moodle
2. Виртуальная доска Миро: miro.com
3. Виртуальная доска SBoard <https://sboard.online>
4. Облачные сервисы: Яндекс.Диск, Облако Mail.ru
5. Сервисы опросов: Яндекс Формы, MyQuiz
6. Сервисы видеосвязи: Яндекс телемост, Webinar.ru
7. Сервис совместной работы над проектами для небольших групп Trello <http://www.trello.com>

7.4.7. Цифровые технологии, применяемые при изучении дисциплины (модуля)

№ п/п	Цифровые технологии	Виды учебной работы, выполняемые с применением цифровой технологии	Формируемые компетенции
	Облачные технологии	Лекции Практические занятия	ПК-1
	Большие данные	Лекции Практические занятия	ПК-1
	Технологии беспровод- ной связи	Лекции Практические занятия	ПК-1

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля)

Учебные занятия с обучающимися проводятся в аудиториях 2/39, 1/410а, а также в других учебных аудиториях университета согласно расписанию.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий лекционного типа (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 2/39):

Демонстрационное оборудование:

Проектор AcerXD 1760 D (инв. № 1101042977),

Экран рулонный (инв. № 2101061719)

Ноутбук AsusK50AFM600/3Gb (инв. № 2101045177)

Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий.

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Оснащенность учебной аудитории для проведения занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (компьютерный класс) (ул. Интернациональная, д.101, ауд. 1/410а):

Компьютер DualCore, мат. плата ASUS P5G41C-MLX, опер. память 2048 Mb, монитор 19" (инв. № 2101045246, 2101045245, 2101045244, 2101045242, 2101045241, 2101045240, 2101045238

Системный комплект (инв. № 21013400485)
Системный комплект (инв. № 21013400479)
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042976)
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 1101042975)
Компьютер Celeron 2000 (инв. № 21013400487)
Концентратор (инв. № 2101041304)

Компьютерная техника подключена к сети «Интернет» и обеспечена доступом к ЭИОС университета.

Помещение для самостоятельной работы (ул. Интернациональная, д. 101, ауд. 1/210)
Шкаф канцелярский (инв. № 2101062853)
Шкаф канцелярский (инв. № 2101062852)
Стинол (инв. № 2101040880)
Принтер HP-1100 (инв. № 2101041634)
Принтер HP LaserJet 1200 (инв. № 1101047381)
Принтер Canon (инв. № 2101045032)
МФУ Canon-i-Sensys (инв. № 41013400760)
Системный комплект (инв. № 21013400429)
Ноутбук HewlettPackard (инв. № 21013400617)
Доска классная+маркер (инв. № 1101063872)
Компьютер (инв. № 41013401070)
Компьютер (инв. № 41013401082)
Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 2101045217)
Компьютер Celeron E 3300 (инв. № 1101047398)
Компьютер DualCore (инв. № 2101045268)
Компьютер OLDI 310 КД (инв. № 2101045044)
Кондиционер LG (инв. № 1101043294)
Копировальный аппарат KyoceraMitaTASKalfa 180 (инв. № 21013400369)

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Бухгалтерские информационные системы» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.3.01 Экономика, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. № 954

Автор: профессор кафедры финансов и бухгалтерского учета, к.э.н. Хорошков С.И.

Рецензент: доцент кафедры экономики и коммерции, к.э.н. Ермаков И.Л.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 9 от «14» апреля 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол №8 от «20» апреля 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от 22 апреля 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета

протокол № 11 от «11» июня 2021 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ

протокол №10 от «22» июня 2021 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета
протокол №10 от 24 июня 2021 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 8 от «12» апреля 2022 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «19» апреля 2022 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «21» апреля 2022 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол №12 от «09» июня 2023 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №10 от «20» июня 2023 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №10 от «22» июня 2023 г.

Программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 09 от «13» мая 2024 г.

Программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №09 от «21» мая 2024 г.

Программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №09 от «23» мая 2024 г.

Рабочая программа переработана и дополнена в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры финансов и бухгалтерского учета протокол № 10 от «14» апреля 2025 г.

Рабочая программа рассмотрена на заседании учебно-методической комиссии института экономики и управления Мичуринского ГАУ протокол №8 от «15» апреля 2025 г.

Рабочая программа утверждена Решением Учебно-методического совета университета протокол №8 от «23» апреля 2025 г.

Оригинал документа хранится на кафедре финансов и бухгалтерского учета